

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMISIEI PRIVIND CURRICULUM

Capitolul I Dispoziții generale

Art. 1. Prezentul regulament este întemeiat pe dispozițiile Legii nr. 1/2011 a educației naționale și ale Cartei Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu și reglementează cadrul de organizare și funcționare a Comisiei privind curriculum a Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art. 2. Comisia privind curriculum a Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu s-a organizat în baza Hotărârii de Senat nr. 100 din 30 noiembrie 2011 și reprezintă structura specializată a Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu care realizează evaluarea internă și avizarea:

- planurilor de învățământ ale programelor de studii organizate la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu,
- statelor de funcții de personal didactic elaborate de către departamentele facultăților Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu,
- secțiunilor privind personalul didactic, conținutul procesului de învățământ și studenții din dosarele de autoevaluare în vederea obținerii autorizării sau acreditării întocmite de departamentele facultăților,
- compatibilității pregătirii profesionale a candidaților înscriși pentru ocuparea unor posturi didactice vacante cu disciplinele din postul scos la concurs prin analiza dosarelor de concurs ale acestora;

Art. 3. În desfășurarea activității sale Comisia privind curriculum a Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu va urmări armonizarea și compatibilizarea programelor de studii organizate la nivelul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu cu practica europeană și cu cerințele de dezvoltare socio-economică și culturală a României, misiunea sa fiind aceea de dinamizare a reformei curriculare și de sporire a nivelului calitativ al procesului instructiv-formativ.

Art. 4. Comisia privind curriculum a Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se subordonează Senatului, realizând politica elaborată de Senat, în scopul îndeplinirii misiunii și strategiei Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Capitolul II

Organizarea Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu

Art. 5. (1) Comisia privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu cuprinde un număr de patru cadre didactice și doi studenți desemnați de Senat din rândul membrilor acestuia.

(2) Componenta Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se poate modifica, cu aprobarea Senatului, dacă volumul activității desfășurate impune acest lucru.

(3) Membrii Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu au obligația de a participa activ la lucrările Comisiei, de a răspunde cu promptitudine la solicitările Președintelui Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și ale Senatului Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, precum și de a respecta termenele de finalizare a activităților încredințate.

(4) Membrii Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu au obligația de a păstra confidențialitatea asupra lucrărilor Comisiei.

Art. 6. (1) Durata mandatului membrilor Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu este egală cu durata mandatului Senatului din rândul cărora s-a stabilit comisia.

(2) La descompletarea Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu (ex. retragere din Senat, pensionare etc.) se procedează la desemnări parțiale.

(3) Absentarea nemotivată a unui membru al Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu de la trei reuniuni consecutive dă dreptul Președintelui Comisiei de a propune Senatului excluderea sa din Comisie. Hotărârea de excludere și propunerea unui nou membru în Comisie revin Senatului.

Art. 7. (1) Comisia privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu are un președinte și un secretar.

(2) Președintele Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu este propus de Președintele Senatului Universității și aprobat de Senat, cu majoritate simplă de voturi, prin vot deschis.

(3) Atribuțiile Președintelui Comisiei privind curriculum sunt:

- convoacă și prezidează Comisia privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu,
- stabilește ordinea de zi a ședințelor Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu,
- propune spre aprobare Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu persoana care să îndeplinească funcția de secretar al acesteia,
- propune spre aprobare Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu modificarea componenței Comisiei,

- propune Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu excluderea din Comisie a membrilor care absentează nemotivat de la trei reuniuni consecutive,

- aprobă participarea în calitate de invitați sau consultanți la lucrările Comisiei a cadrelor didactice din cadrul Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu implicate în elaborarea planurilor de învățământ, statelor de funcții și rapoartelor de autoevaluare în vederea obținerii autorizării provizorii sau acreditării, precum și a altor personalități științifice recunoscute în planul comunității academice românești și internaționale,

- prezintă în fața Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu rapoartele Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu,

- realizează alte activități necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu.

(4) Secretarul Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu este propus de Președintele Comisiei privind curriculum și aprobat cu majoritate simplă de voturi, prin vot deschis, de membrii Comisiei, în prima ședință a Comisiei.

(5) Atribuțiile Secretarului Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu sunt:

- asigură buna desfășurare, din punct de vedere organizatoric, a ședințelor Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu,

- realizează demersurile necesare privind anunțarea reuniunilor Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu și redactează convocatorul ședinței,

- primește documentele ce sunt înaintate spre evaluare Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu,

- asigură redactarea proceselor verbale ale reuniunilor Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, precum și a altor materiale elaborate de Comisie,

- asigură păstrarea tuturor documentelor și materialelor înaintate Comisiei de curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu și elaborate de aceasta,

- realizează alte activități necesare pentru desfășurarea în bune condiții a activității Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu.

(6) Durata mandatului Președintelui și secretarului Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu este egală cu durata mandatului Senatului din rândul cărora fac parte cele două persoane.

(7) Biroul Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu asigură rezolvarea operativă a sarcinilor încredințate comisiei și este compus din președintele și secretarul Comisiei, precum și dintr-un reprezentant al studenților - membru al Comisiei. Lucrările Biroului Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu sunt conduse de președintele comisiei.

Art. 8. Pentru desfășurarea în bune condiții a activității sale Comisia privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu dispune de un spațiu dotat cu logistica necesară.

Capitolul III

Funcționarea Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu

Art. 9. Comisia privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se întrunește în sesiuni ordinare, de regulă, o dată pe lună, și în sesiuni extraordinare, la convocarea Președintelui acesteia.

Art. 10. Comisia privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu este legal constituită dacă sunt prezenți două treimi din numărul membrilor.

Art. 11. (1) La lucrările Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu pot participa în calitate de invitați sau consultanți, fără drept de vot, cu aprobarea Președintelui Comisiei, cadrele didactice din cadrul Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu implicate în elaborarea planurilor de învățământ, statelor de funcții și rapoartelor de autoevaluare în vederea obținerii autorizării provizorii sau acreditării, precum și alte personalități științifice recunoscute în planul comunității academice românești și internaționale.

(2) Cadrele didactice din cadrul Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu implicate în elaborarea planurilor de învățământ, statelor de funcții și rapoartelor de autoevaluare în vederea obținerii autorizării provizorii sau acreditării invitate să participe la lucrările comisiei au obligația de a se prezenta la ședințele comisiei la care au fost convocate și de a răspunde cu promptitudine solicitărilor Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art. 12. Membrii Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu nu pot participa la evaluarea activității profesionale și/sau științifice a unui angajat al Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu cu care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 13. Reuniunile Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se anunță de către secretarul Comisiei cu cel puțin 5 zile înainte de data reuniunii, cu excepția sesiunilor extraordinare, când acest termen se reduce la 2 zile. La anunțarea reuniunii se va prezenta și ordinea de zi a ședinței.

Art. 14. (1) Documentele ce urmează a fi evaluate de Comisia privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu vor fi înaintate Comisiei, cu adresă, de către structurile Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu interesate, și vor fi primite de secretarul Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

(2) Comisia privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu poate solicita depunerea unor documente suplimentare atunci când consideră necesar.

Art. 15. (1) Lucrările Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se consemnează de către secretarul Comisiei în procese-verbale.

(2) În urma evaluării documentelor înaintate Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, pe baza consemnărilor realizate

în procesele verbale, secretarul Comisiei întocmește rapoarte ce urmează a fi prezentate Senatului de către Președintele Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

Art. 16. Asupra problemelor dezbătute, cu excepția rapoartelor de monitorizare și control asupra activității conducerii operative și a consiliului de administrație, realizate în limitele circumscrise competențelor Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu, Comisia privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se pronunță cu majoritate simplă de voturi, prin vot deschis, căutându-se, pe cât posibil, realizarea consensului.

Art. 17. Asupra rapoartelor de monitorizare și control asupra activității conducerii operative și a consiliului de administrație, realizate în limitele circumscrise competențelor Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu și întocmite de către membrii Comisiei desemnați de Președintele acesteia, Comisia privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu se pronunță cu votul a două treimi din numărul membrilor Comisiei.

Capitolul IV

Atribuțiile Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu

Art. 18. Atribuțiile Comisiei privind curriculum a Senatului Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu sunt următoarele:

a) *elaborarea de recomandări privind modul de întocmire a planurilor de învățământ* ținând cont de:

- standardele specifice ale ARACIS,
- necesitatea compatibilizării cu planurile de învățământ ale programelor de studii similare din țară și din Europa,
- nevoile de formare de pe piața muncii.

b) *elaborarea de recomandări privind modul de întocmire a statelor de funcții de personal didactic* ținând cont de:

- standardele specifice ale ARACIS,
- resursa umană disponibilă,
- pregătirea profesională a resursei umane,
- resursele financiare ale Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

c) *elaborarea de recomandări privind oferta educațională a Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu* ținând cont de:

- nevoile de formare de pe piața muncii,
- gradul de inserție al absolvenților pe piața muncii,
- procentul de ocupare a locurilor scoase la concurs,
- resursa umană disponibilă,
- pregătirea profesională a resursei umane,
- resursele financiare ale Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu,
- baza materială a Universității “Constantin Brâncuși” din Târgu Jiu.

d) *evaluarea și avizarea planurilor de învățământ pentru fiecare program de studii din cadrul Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, urmărind:*

- respectarea prevederilor cuprinse în Metodologia de evaluare externă, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurarea a Calității în Învățământul Superior,
- îndeplinirea obiectivelor de formare a programului,
- corespondența dintre discipline și competențele generale și specifice oferite de programul de studii,
- poziționarea disciplinelor în planul de învățământ funcție de anumite condiționalități (parcursul anterior sau ulterior a unor discipline).

e) *evaluarea și avizarea statelor de funcții de personal didactic întocmite de departamentele facultăților din cadrul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, urmărind:*

- modalitatea de constituire a posturilor, astfel încât în cadrul aceluiași post să nu existe discipline din domenii diferite și un număr foarte mare de discipline,
- corelarea pregătirii profesionale a cadrelor didactice cu disciplinele din posturile ocupate.

f) *verificarea și avizarea secțiunilor privind personalul didactic, conținutul procesului de învățământ și studenții din dosarele de autoevaluare în vederea obținerii autorizării sau acreditării întocmite de departamentele facultăților;*

g) *verificarea și avizarea compatibilității pregătirii profesionale a candidaților înscriși pentru ocuparea unor posturi didactice vacante cu disciplinele din postul scos la concurs prin analiza dosarelor de concurs ale acestora;*

h) *prezentarea Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu Jiu, semestrial, de rapoarte de monitorizare și control, în limitele circumscrise competențelor sale, asupra activității conducerii operative și a consiliului de administrație;*

i) *colaborarea cu Comisiile de curriculum de la nivelul facultăților;*

j) *exercită orice alte atribuții compatibile cu misiunea sa încredințate de Senat .*

Capitolul V

Dispoziții finale

Art. 19. Prezentul regulament a fost discutat și aprobat în ședința Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu, din data de 22.12.2011.

Art. 20. Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei privind curriculum a Senatului Universității "Constantin Brâncuși" din Târgu-Jiu poate fi modificat și completat. Orice modificare sau completare ulterioară a regulamentului va trebui să aibă în vedere eventualele modificări intervenite în legislația specifică domeniului de activitate al Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu, precum și necesitățile interne ale Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Art. 21. Prezentul regulament intră în vigoare o dată cu aprobarea lui de către Senatul Universității „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

**Președinte Senat,
Prof. univ. dr. Adrian Gorun**



**Președinte Comisie,
Lect. univ. dr. Laura Magdalena Trocan**

**Cancelar Senat,
Prof. univ. dr. ing. Ștefan Ghimiș**

Compartiment juridic